



Xiuhnel Jordan Garduño López

Objetivo Laboral y Académico

Realizar investigaciones que sean de interés para las organizaciones y el desarrollo de las mismas, así mismo perfeccionar mis habilidades metodológicas para brindar productos de calidad que enaltezcan a la institución en la sea perteneciente.

Laborar y pertenecer a un grupo de trabajo líder y exitoso, en el cual pueda seguir formando mis actitudes, aptitudes y habilidades. Del mismo modo desempeñarme en el cargo que me asignen de forma satisfactoria, demostrando mis conocimientos, talento potencial que he acumulado hasta el momento, además de contar con una mejora continua.

Estudios Cursosados

Universidad Nacional Autónoma de México

Maestría en Administración (Promedio 9.45)

Universidad Nacional Autónoma de México

Licenciatura en Administración (Promedio 8.46)

Ponencias

Presentación Virtual

15 al 26 de Mayo 2017 (Colombo, Sri Lanka)

Positioning of common brands by the use of the olfactive marketing, in students of Mexico

Organizador: The International Institute of Knowledge Management (Constancia)

Cursos

Curso en línea de Mercadotecnia Electrónica (Constancia CINVESTAV-IMSS)

Curso en línea de Investigación de Mercado (Constancia CINVESTAV-IMSS)

Curso en línea de Estrategia de Mercadotecnia (Constancia CINVESTAV-IMSS)

Curso en línea de Concepto de Mercadotecnia y Planeación Estratégica (Constancia CINVESTAV-IMSS)

Curso en línea de Administración (Constancia IMSS)

Curso en línea de Posicionamiento de Marca (Constancia IMSS)

Curso en línea de Exploradores de la Posverdad: Literacidad Informacional vs Noticias Falsas (Constancia SEP-UAM)

Curso en línea de ABC de Creación de Proyectos Culturales (Constancia SEP-CENART)

Curso en línea de Introducción a la Logística Territorial (Constancia SEP-CentroGeo)

Curso en línea de Aprendizaje estratégico en ambientes virtuales (Constancia SEP-UnADM)

Curso en línea de Portafolios Digitales para Docentes (Constancia SEP-UTPue)

Curso en línea de Mercado de Energía: Oportunidades de Negocio (Constancia SEP-TEC de Monterrey)

Curso en línea de Introducción a la Educación Financiera (Constancia SEP-BANSEFI)

Curso en línea de Planeación de Proyectos de Intervención Sociocultural (Constancia SEP-SCultura)

Curso presencial de Mapas Mentales (Constancia UNAM)

Conocimientos PC

Windows XP – Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) – Internet. Lotus Notes, Outlook Express

Conocimientos Idioma

IDIOMA	%ORAL	%ESCRITO	%LECTURA
Ingles	80	80	90
Francés	50	40	50

Experiencia Laboral

UNAM Facultad de Ciencias

Profesor de Asignatura

Periodos

- Semestre 2022-2 de Febrero 2022 a Julio 2022
- Semestre 2021-2 de Febrero 2021 a Julio 2021

Ayudante de Profesor Tipo B

Periodos

- Semestre 2020-2 de Febrero 2020 a Julio 2020
- Semestre 2019-2 de Febrero 2019 a Julio 2019
- Semestre 2018-2 de Febrero 2018 a Julio 2018
- Semestre 2017-1 de Febrero 2017 a Julio 2017
- Semestre 2016-1 de Febrero 2016 a Julio 2016
- Semestre 2016-1 de Agosto 2015 a Enero 2016
- Semestre 2014-1 de Agosto 2013 a Enero 2014
- Semestre 2013-1 de Agosto 2012 a Enero 2013
- Semestre 2012-1 de Agosto 2011 a Enero 2012

Funciones

- Impartir la materia de contabilidad a alumnos de la carrera de Actuaría, mediante el uso de facilitadores del aprendizaje
- Evaluación de los conocimientos obtenidos mediante la aplicación de los mismos en situaciones simuladas.

Logros

- Ser incorporado a la plantilla de catedráticos a una corta edad, esto mediante la demostración de mis habilidades y aptitudes que demostraron mi capacidad de liderazgo y facilitador del aprendizaje de forma eficiente.

Motivos de Separación

Por culminación de semestre.

Rivero y Asociados A. C.

Febrero 2012 – Febrero 2015

Auditor Interno Jr.

Funciones

- Revisiones de carácter contable para la identificación de posibles errores o en su caso fraudes.
- Facilitador y analista de información contable y administrativa para la toma de decisiones.
- Desarrollo de presentaciones de avances y cumplimiento de proyectos, además de sus resultados.

Logros

- Desempeñarme en diversas ocasiones como líder de proyecto donde pude adquirir

experiencia como líder, administrador y representante de un grupo de trabajo.

Jefe Directo

- L. C. Juan Rivero Medina

Motivos de Separación

Por crecimiento profesional y personal.

Marketing and Promotion

Febrero 2015 – Actual

Analista de Procesos y CxC.

Funciones

- Revisiones de procesos de conciliación con clientes.
- Revisión y armado de Cartera de Crédito.
- Revisión de Pagos.
- Elaboración de Facturas y Complementos de Pago que sean aplicables.
- Aplicación y elaboración de pólizas contables.
- Análisis de mejora en procesos, atención a clientes y desarrollo humano.
- Revisión de la parte documental de conciliaciones con clientes y seguimiento de los mismos.
- Revisión de los gastos y nómina imputada en los diferentes proyectos con los que cuenta la agencia.
- Revisión de procesos administrativos para su análisis y posibles mejoras o reingenierías.
- Revisión y ejecución de manuales de organización, procesos y remuneraciones.
- Evaluación de los planes y proyectos de la agencia, para el cumplimiento de los objetivos de marca de los clientes.
- Determinación de KPI's de los Promotores, Demos y Coordinadores de los diferentes planes.
- Revisión y autorización de presupuestos de los planes de la agencia.

Logros

- Desarrollar e implementar un sistema de revisión de conciliaciones que coadyuva a la detección de errores que se traducen en pérdidas económicas para la organización.

Jefe Directo

- L. C. Damián Branca

Asesoría Global Integral

Abril 2021 – Actual

Auxiliar contable – administrativo

Funciones

- Registro contable de operaciones de personas físicas y morales.
- Cálculo de impuestos mensuales y anuales.
- Presentación de declaraciones mensuales.
- Planeación y programación de actividades mensuales.

Logros

- Contar con una base de clientes recurrentes, por el grado de satisfacción obtenida por el servicio otorgado.

Jefe Directo

- Mtro. Hugo Ortega Ponce